



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Comprensivo Statale "G. A. BOSSI"  
Via Dante 5 - 21052 Busto Arsizio (VA) C.F. 81009590126  
Tel. 0331/630301- Fax: 0331/672739  
Sito web: [www.icbossibusto.gov.it](http://www.icbossibusto.gov.it)  
E-MAIL : [vaic856009@icbossibusto.gov.it](mailto:vaic856009@icbossibusto.gov.it)  
pec: [VAIC856009@pec.istruzione.it](mailto:VAIC856009@pec.istruzione.it)

Cambridge English Language Assessment

Exam Preparation Centre

Protocollo e data digitali  
Circ. n. 287

Busto A., 09/03/2018

Al personale docente  
Al DSGA  
All'Albo on line

**OGGETTO: Programma Operativo Nazionale Finanziato con il Fondo Sociale Europeo "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento - FSE" Programmazione 2014-2020 - ATTIVAZIONE PROCEDURA COMPARATIVA DI SELEZIONE DEGLI ESPERTI, DEI TUTOR e DELLE FIGURE AGGIUNTIVE, INTERNE ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA, PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI FORMAZIONE RIFERITE AL PROGETTO PON FSE - COMPETENZE DI BASE AVVISO MIUR Prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017**

Titolo del progetto **"SULLE ALI DEL SAPERE: A SCUOLA DI COMPETENZE"**  
Codice identificativo **10.2.1A-FSEPON-LO-2017-28**  
Autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/200 del 10/01/2018  
CODICE CUP **D45B17000300007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola- competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**Visto** l'Avviso pubblico Avviso pubblico 1953 del 21 febbraio 2017, che si inquadra nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, con riferimento alla Priorità 10.1 - "Ridurre e prevenire l'abbandono scolastico precoce e promuovere la parità di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di istruzione (formale, non formale e informale) che consentano di riprendere percorsi di istruzione e formazione" - all'Obiettivo 10.2 - "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" - e alle Azioni 10.2.1 - "Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia" e 10.2.2 - "Azioni di

integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II Ciclo”;

**Vista** l'autorizzazione del progetto “SULLE ALI DEL SAPERE: A SCUOLA DI COMPETENZE” - codice identificativo **10.2.1A-FSEPON-LO-2017-28**, di cui alla nota MIUR Prot. n. AODGEFID/200 del 10/01/2018

**Visto** il decreto di assunzione del finanziamento nel bilancio di questa Istituzione scolastica;

**Visto** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

**Viste** le note dell'Autorità di gestione

- Prot. 1498 del 9 febbraio 2018 inerente la trasmissione del documento “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” del 9 febbraio 2018
- Prot. 38815 del 18 dicembre 2017 inerente i chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE
- Prot. 37407 del 21 novembre 2017 relativa alla pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione
- Prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
- Prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
- Prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;

**Visto** l'art. 52, c.1° del T.U. Pubblico Impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione a condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

**Visto** il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che “l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

**Visto** il D.l. 44/2001, art. 40, relativo ai “Contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa”;

**Considerato** che tali contratti possono assumere la forma di avvisi ad evidenza pubblica per il reclutamento di prestatori d'opera ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile, sia la forma di procedura negoziale aperta a soggetti dotati di personalità giuridica per l'acquisizione di beni e servizi di formazione ai sensi del d.lgs n. 50 del 18 aprile 2016;

**Considerato** che si rende necessario reperire esperti, tutor e figure aggiuntive per lo svolgimento del piano autorizzato, in possesso di requisiti culturali, professionali idonei allo svolgimento dello stesso.

## INDICE

### PROCEDURA COMPARATIVA DI SELEZIONE

Per il reclutamento di personale interno finalizzato allo svolgimento delle attività previste dal Progetto PON “SULLE ALI DEL SAPERE: A SCUOLA DI COMPETENZE” rivolto a:

Personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo "G.A. Bossi" di Busto Arsizio alla scadenza del presente Avviso, destinatario di Lettera di incarico.

Gli incarichi oggetto del presente Avviso riguardano l'individuazione delle figure di esperto, tutor, figura aggiuntiva (per attività di supporto/orientamento individuale), secondo quanto previsto nelle sezioni che seguono.

Il progetto prevede la realizzazione di **2 moduli** rivolti agli alunni dell'Istituto proponente, con le seguenti caratteristiche:

#### **A. OBIETTIVI GENERALI DEL PROGETTO:**

Modulo 1 "DIPINGERE CHE PASSIONE":

- Imparare ad esprimersi liberamente
- Creare un percorso di gioco senza aggressività e competizione
- Sperimentare quanto le proprie potenzialità siano infinite
- Acquisire concentrazione e capacità di impegno
- Attingere al proprio vissuto per portare alla luce le proprie caratteristiche personali

Modulo 2 "FACCIAMO FINTA CHE...":

- Imparare ad esprimersi
- Mettersi alla prova superando le timidezze
- Mettersi alla prova superando le timidezze
- Implementare il proprio bagaglio linguistico
- Acquisire concentrazione e capacità di impegno
- Collaborare con gli altri

#### **B. METODOLOGIA:**

- approccio laboratoriale centrato essenzialmente sul gioco
- didattica innovativa che coinvolge tutte le discipline, facilita la personalizzazione dell'insegnamento/apprendimento, consente, in definitiva, di acquisire il 'sapere' attraverso il 'fare', dando forza all'idea che la Scuola è il posto in cui si "impara ad imparare" per tutta la vita
- processi didattici in cui gli allievi diventano protagonisti e superano l'atteggiamento di passività che li caratterizza spesso nelle lezioni frontali.

Modulo 1

- pittura nel Closlieu
- didattica laboratoriale
- lezioni interattive

Modulo 2

- tecniche teatrali
- didattica laboratoriale

#### **C. I MODULI**

##### **MODULO 1**

COMPETENZA IN ESITO	TITOLO
<b>Espressione creativa (pittura e manipolazione)</b>	<b>"DIPINGERE CHE PASSIONE"</b>
Obiettivi	<ul style="list-style-type: none"><li>- Imparare ad esprimersi liberamente</li><li>- Creare un percorso di gioco senza aggressività e competizione</li><li>- Sperimentare quanto le proprie potenzialità</li></ul>

	siano infinite - Acquisire concentrazione e capacità di impegno - Attingere al proprio vissuto per portare alla luce le proprie caratteristiche personali
Destinatari	25 alunni di scuola dell'infanzia
Numero ore	30
Sede	Istituto Comprensivo "G.A. Bossi" – plesso "B. Garavaglia"
Tempi	2-13 luglio 2018

## MODULO 2

COMPETENZA IN ESITO	TITOLO
<b>Espressione corporea (attività ludiche e psicomotorie)</b>	<b>"FACCIAMO FINTA CHE..."</b>
Obiettivi	- Imparare ad esprimersi - Mettersi alla prova superando le timidezze - Mettersi alla prova superando le timidezze - Implementare il proprio bagaglio linguistico - Acquisire concentrazione e capacità di impegno - Collaborare con gli altri
Destinatari	25 alunni di scuola dell'infanzia
Numero ore	30
Sede	Istituto Comprensivo "G.A. Bossi" – plesso "B. Garavaglia"
Tempi	2-13 luglio 2018

## CARATTERISTICHE DELL'AVVISO

### 1. MODALITÀ DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE E FIGURE/MODULI OGGETTO DELL'AVVISO

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione, appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, in base ai titoli, alle competenze ed alle esperienze maturate, secondo la griglia indicata ai successivi punti del presente Avviso. E' possibile, secondo quanto previsto dal progetto presentare candidature relativamente ai seguenti moduli:

- **Modulo 1 "DIPINGERE CHE PASSIONE"**
- **Modulo 2 "FACCIAMO FINTA CHE..."**

### 2. TITOLI E COMPETENZE RICHIESTE:

Vengono di seguito indicate le competenze richieste per ogni singola figura oggetto dell'Avviso e i compiti connessi ai relativi incarico:

## **ESPERTO**

- Titoli di studio culturali e accademici e certificazioni specifiche inerenti al modulo scelto;
- Altre attività formative inerenti agli argomenti oggetto del presente bando;
- Attestati di partecipazione ad attività formative sulla didattica e le nuove tecnologie;
- Comprovate e documentate competenze in strategie didattiche inclusive, con particolare riferimento al tema del modulo di riferimento (i.e., competenze digitali, didattica laboratoriale, lezioni interattive, tecniche teatrali, etc.);
- Precedenti esperienze nella conduzione di moduli formativi extra-curricolari o comunque realizzati con metodologie innovative/esperienziali.

### **Compiti connessi all'incarico:**

- Presenza (da registrare attraverso firma autografa sul registro didattico) per l'intera durata del modulo (30 ore);
- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Prendere visione del Progetto, analizzando gli obiettivi che devono essere raggiunti;
- Nell'ambito del Progetto promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Predisporre la tempistica degli interventi ed i contenuti;
- Predisporre il monitoraggio delle competenze di partenza e finali degli alunni;
- Predisporre modalità di autovalutazione per gli alunni;
- Predisporre il monitoraggio del livello di soddisfazione e l'efficacia del corso per gli alunni;
- Utilizzare una metodologia in linea con il bando e caratterizzata da un approccio "non formale";
- In collaborazione con il tutor, seguire l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- A fine corso collaborare con il tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi ad iscrizione/presenza e inviarli al responsabile del sito web;
- Avere contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- Concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe, di Interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento.

## **TUTOR**

- Titoli di studio culturali e accademici e certificazioni specifiche inerenti al modulo scelto;
- Altre attività formative inerenti agli argomenti oggetto del presente bando;
- Attestati di partecipazione ad attività formative sulla didattica e le nuove tecnologie;
- Comprovate e documentate competenze in strategie didattiche inclusive, con particolare riferimento al tema del modulo di riferimento (i.e., competenze digitali, didattica laboratoriale, lezioni interattive, tecniche teatrali, etc.);

- Precedenti esperienze tutoring/codocenza di moduli formativi extra-curricolari o comunque realizzati con metodologie innovative/esperienziali.

#### **Compiti connessi all'incarico:**

- Presenza (da registrare attraverso firma autografa sul registro didattico) per l'intera durata del modulo (30 ore);
- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Condividere con l'esperto la progettazione delle attività;
- Tenere conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- Curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto e contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Predisporre proposta di acquisto materiali ritenuti necessari ai corsisti e darne comunicazione al Dirigente Scolastico o suo referente;
- Partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- In collaborazione con l'esperto, seguire l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e di collegamento con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti e con la didattica generale;
- A fine corso, monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza.

#### **FIGURA AGGIUNTIVA**

- Titoli di studio culturali e accademici e certificazioni specifiche inerenti al modulo scelto;
- Comprovate e documentate competenze in strategie didattiche inclusive, con particolare riferimento ad attività di supporto individuale (orientamento, counselling, etc.).

#### **Compiti connessi all'incarico:**

- Personalizzare il piano educativo-formativo di ciascun alunno in accordo con l'esperto;
- Partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- Gestire, in accordo con l'esperto e con il tutor, i contenuti e le modalità d'intervento per l'ora aggiuntiva prevista dal progetto per ciascun alunno (ogni alunno svolgerà 30 ore di corso + 1 ora aggiuntiva con la figura aggiuntiva);
- Predisporre, in accordo con l'esperto e con il tutor, una scheda per ogni singolo allievo contenente la progettazione dell'intervento, la descrizione dell'attività svolta e gli obiettivi raggiunti.

### 3. RETRIBUZIONE

La retribuzione è quella prevista dal piano finanziario approvato nel Progetto:

- ESPERTO € 70,00 orarie - 30 ore di intervento
- TUTOR € 30,00 orarie - 30 ore di intervento
- FIGURA AGGIUNTIVA € 30,00 orarie - 20 ore di intervento

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G.

### 4. PERIODO DI REALIZZAZIONE

Il calendario degli incontri con gli alunni e tra esperto, tutor e figura aggiuntiva e i tempi di lavoro sono quelli previsti dal progetto e definiti dalla Scuola, nel rispetto delle scadenze del bando, svolti in orario extrascolastico, nel periodo 1 giugno – 31 agosto 2018.

### 5. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

Il candidato dovrà produrre dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 e dovrà autocertificare (tali dichiarazioni sono contenute nel:

- Di essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non aver riportato condanne penali e che il casellario giudiziale è Nullo;
- Di non essere sottoposto a procedimenti penali;

In caso di dichiarazioni false e mendaci, accertate dopo la stipula del contratto, questo sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art.1456 del codice civile (clausola risolutiva espressa).

### 6. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto, tenendo conto di quanto autodichiarato nel modello di candidatura (**All. 1**) e nel curriculum vitae presentato dal candidato.

#### Titoli valutabili (desumibili dal CV)

<b>1. Titoli di studio e culturali</b>	<b>PUNTEGGIO MAX. 25</b>	
<b>Titolo di studio specifico</b> previsto per l'accesso	a. fino a votazione 90	punti 1
	b. da 91 a 100	punti 2
	c. da 101 a 105	punti 3
	d. da 106 a 110	punti 4
	e. 110 con lode	punti 5
<b>Altri titoli di studio specifici</b> , inerenti alle attività formative oggetto del presente	2 punti per titolo	max. punti 8

Avviso (laurea, dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento/specializzazione, master universitari di I e/o II livello, certificazioni linguistiche, conseguiti nell'area specifica)	
<b>Altre attività formative</b> inerenti agli argomenti oggetto del presente bando	2 punti per titolo      max. punti 6
<b>Attestati di partecipazione ad attività formative</b> sulla didattica e le nuove tecnologie	2 punti per titolo      max. punti 6
<b>2. Esperienze professionali in ambito di formazione</b>	<b>PUNTEGGIO MAX. 55</b>
<b>Incarichi di docente / relatore</b> in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti all'area tematica per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR, Istituzioni scolastiche, Centri di ricerca e di formazione accreditati dal MIUR, INVALSI, ISFOL, FORMEZ, Enti e Regioni	4 punti per ogni incarico max. punti 16
<b>Incarichi di docente o tutor</b> in Corsi universitari (Corsi di laurea, Master, Corsi di perfezionamento) <b>per l'Ambito tematico inerenti all'Area tematica per cui si propone la candidatura</b>	4 punti per ogni esperienza      max. punti 8
<b>Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali</b> in qualità di docenti, progettisti, coordinatori, referenti, su tematiche concernenti il profilo per cui si propone candidatura	5 punti per ogni incarico di durata superiore a un anno; punti 3 per ogni incarico di durata non superiore a un anno      max. punti 10
<b>Esperienza maturata come tutor/ coordinatore di gruppi di lavoro</b> in attività di formazione nell'ambito richiesto	2 punti per ogni esperienza      max. punti 6
<b>Pubblicazioni cartacee o multimediali</b> che affrontino argomenti inerenti alla tematica per cui si propone candidatura	3 punti per ogni pubblicazione      max. punti 6
<b>Esperienze didattiche</b> (rivolte a studenti adulti o a docenti) documentate nell'area tematica per cui si propone candidatura	5 punti per ogni esperienza di durata superiore a un anno; 3 punti per ogni esperienza di durata non superiore a un anno      max. punti 10

3. Abstract di minimo 2500 e massimo 3500 caratteri	PUNTEGGIO MAX. 20
Predisposto secondo lo schema allegato (All. 2) contenente una proposta progettuale sul corso richiesto.	<p>chiarezza, complessità e articolazione nella descrizione max. punti 5</p> <p>carattere innovativo dell'esperienza max. punti 5</p> <p>validità del quadro di riferimento teorico e metodologico max. punti 5</p> <p>riproducibilità e trasferibilità dell'esperienza max. punti 5</p>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 7. ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI

In caso di domande per la medesima funzione/modulo si provvederà ad assegnare l'incarico al candidato con il punteggio più alto. Questa istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Per l'attribuzione dei compensi saranno utilizzati i seguenti criteri:

- Individuazione delle figure professionali richieste sulla base degli esiti della procedura di selezione interna/esterna
- Possibilità di candidatura per più figure professionali su moduli diversi fino a un massimo di 2
- Attribuzione del compenso massimo previsto per ciascuna figura professionale con eventuale decurtazione proporzionale al numero di ore di assenza /alunno
- Disponibilità alla docenza per l'intero modulo per cui si è presentata candidatura.

L'esito della selezione sarà comunicato al candidato individuato e le graduatorie per ogni modulo, in caso di più domande per la medesima funzione/ruolo saranno pubblicate all'Albo on Line e sul sito web della Scuola.

Il D.S., conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso reclamo all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato, circostanziato e sottoscritto e consegnato brevi manu o trasmesso a mezzo posta certificata. Trascorso il superiore termine il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione degli eventuali reclami, anche avvalendosi della Commissione di cui al presente art., e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva entro 15 gg dal termine di scadenza del presente avviso.

### 8. MODALITA' DI CANDIDATURA

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre a mano la relativa domanda con allegati in busta chiusa e sigillata, firmata sui lembi di chiusura e riportante la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione per attività di \_\_\_\_\_ (ESPERTO/TUTOR/FIGURA AGGIUNTIVA) progetto PON 'SULLE ALI DEL SAPERE: A SCUOLA DI COMPETENZE' Codice identificativo 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-28", pena l'inammissibilità, entro e

**non oltre le ore 12.00 del 16 marzo 2018** presso l'Ufficio protocollo **dell'Istituto Comprensivo "G.A. Bossi" sede di Via Dante, 5 Busto Arsizio**. In alternativa potranno essere inviate con posta certificata all'indirizzo e-mail: **VAIC856009@pec.istruzione.it**

Alla domanda dovranno essere acclusi:

1. curriculum vitae in formato europeo aggiornato, con indicazione dei titoli e delle esperienze valutabili ai fini della candidatura
2. fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato
3. abstract.

## **9. ULTERIORI SPECIFICHE**

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della L.241/1990 e del D.Lgs. 50/2016 è nominato R.U.P. il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Silvana Vitella.

Ai sensi dell'art.13 del Dlgs.196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime ed esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, sulla base della normativa vigente, la facoltà di accedervi. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Silvana Vitella.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Silvana Vitella

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

### **Allegati:**

- **modello di candidatura (All. 1)**
- **schema abstract (All. 2)**