

# FAQ SPAGGIARI 'AULE VIRTUALI'

## Come accedere ad 'Aule Virtuali'

### - da pagina WEB -

Una volta effettuato l'accesso in piattaforma dal sito <https://web.spaggiari.eu> lo studente (con account di tipo S) o il genitore (con account di tipo G o di tipo X) troverà la voce di menu "**Aule Virtuali**" nel menu principale.

Quindi, la visione delle "**Aule Virtuali**" è a disposizione sia di studenti, sia di genitori.

### - da app "CVV STUDENTI" o "CVV FAMIGLIE" -

Il modulo "**Aule Virtuali**" al momento non è disponibile nelle app "**CVV Studenti**" e "**CVV Famiglie**".

Per poter visionare questo nuovo modulo da app, sarà necessario entrare nel menu principale dell'app, per poi cliccare alla voce "**ClasseViva Web**": il sistema vi rimanderà alla versione web.

## Come iscriversi ad un' 'Aula Virtuale' (solo se prevede iscrizione)

Una volta effettuato l'accesso da WEB con un account di tipo *Studente* o di tipo *Genitore*, entrare nella voce di menu "**Aule Virtuali**".

Qui, l'utente avrà visione dell'elenco delle aule virtuali in cui è stato inserito da un docente. Per entrare all'interno di un'aula, vi è l'apposito tasto verde "**Entra**".

I docenti, oltre a poter inserire in autonomia gli studenti nelle aule virtuali, hanno modo di creare delle aule che prevedono l'iscrizione da parte degli alunni.

Gli studenti, per iscriversi ad un'aula, dovranno cliccare sull'icona "**Iscrizioni**" posizionata in alto a destra nella medesima pagina.

Il sistema proporrà una maschera contenente l'elenco delle aule in cui lo studente ha la possibilità di iscriversi, con l'indicazione della denominazione dell'aula, la durata del corso (data di inizio e di fine), quanti posti sono ancora disponibili nell'aula in questione, il nome del docente che l'ha creata e l'eventuale aula fisica a cui è stata abbinata l'aula virtuale.

Per procedere all'iscrizione, sarà sufficiente cliccare sul tasto blu "**Iscriviti**" in corrispondenza dell'aula stessa.

Una volta effettuata l'iscrizione all'aula, questa sarà visibile nella pagina principale del menu "**Aule Virtuali**".

Sarà presente il tasto rosso "**Eliminami**" per cancellare la propria iscrizione dall'aula in questione.

Nel caso in cui lo studente (o il genitore) avesse cliccato per errore su "**Eliminami**", per rientrare nell'aula rimossa sarà sufficiente effettuare nuovamente l'iscrizione a quell'aula (icona "**Iscrizioni**" in alto a destra), sempre che ci siano ancora posti disponibili nell'aula specifica e che non sia decorsa la data ultima utile per l'iscrizione.

## **Come reperire il materiale didattico inserito dai docenti in "Aule Virtuali"**

Una volta effettuato l'accesso da WEB con un account di tipo Studente o di tipo Genitore, entrare nella voce di menu "Aule Virtuali".

Qui, l'utente avrà visione dell'elenco delle aule virtuali in cui è stato inserito da un docente o a cui si è iscritto. Per entrare all'interno di un'aula, vi è l'apposito tasto verde "Entra".

Per consultare i materiali didattici caricati dai docenti, cliccare all'apposita icona "Materiali" posizionata in alto.

L'utente avrà visione dei materiali condivisi dai docenti divisi in cartelle.

Cliccando sulla singola cartella, il sistema mostra l'elenco di tutti i file inseriti dal docente nella suddetta cartella: di fianco a ciascun documento, sarà presente un'icona che permetterà di scaricare il file in questione, di accedere al link condiviso o di visionare il testo inserito.

Ricordiamo che all'interno di un'aula virtuale il materiale potrà essere caricato non solo dai docenti, ma anche dagli studenti stessi.

Il materiale caricato dagli studenti, però, dovrà essere approvato dai docenti prima di essere disponibile a tutti i partecipanti dell'aula.