



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "G. A. BOSSI"
Via Dante 5 - 21052 Busto Arsizio (VA)
C.F. 81009590126
Tel. 0331/630301
Sito web: www.icbossibusto.edu.it
E-MAIL : vaic856009@icbossibusto.edu.it
pec: VAIC856009@pec.istruzione.it

Protocollo e data digitali

All'Albo
Al Sito WEB dell'istituto
<http://www.icbossibusto.edu.it/>
Atti

Codice CUP: **D49J21014590006**

Avviso di selezione di personale ATA interno per il reclutamento delle seguenti figure:

- **Direzione amministrativa e contabile**
- **Assistenza e supporto nella gestione amministrativa e documentale**
- **Assistenza e supporto nell'attività negoziale e nella rendicontazione contabile**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- VISTO l'avviso prot. **AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 - Avviso di riapertura dei termini della procedura a sportello prot. n.43830 dell'11/11/2021** del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale "**Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso di riapertura dei termini della procedura**" 2014-2020;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "G. A. BOSSI"
Via Dante 5 - 21052 Busto Arsizio (VA)
C.F. 81009590126
Tel. 0331/630301
Sito web: www.icbossibusto.edu.it
E-MAIL : vaic856009@icbossibusto.edu.it
pec: VAIC856009@pec.istruzione.it

- VISTA la nota prot. **AODGEFID - 000018 del 03/01/2022** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di **€ 65.663,21**;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n°10 del 14/02/2022 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto PON **“Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”**;
- CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto è necessario avvalersi di figure aventi competenze specifiche amministrative e contabili;
- VISTA la richiesta di disponibilità prot. n.1098 del 15/02/2022, indirizzata al DSGA dell'Istituto, ad assumere la Direzione amministrativa e contabile del progetto;
- VISTA la dichiarata indisponibilità del DSGA prot. n.1130 del 16/02/2022
- VISTI i criteri di selezione del personale definiti dalla Contrattazione d'Istituto;
- PRESO ATTO della necessità di individuare n.1 assistente amministrativo per la direzione amministrativa e contabile e n.2 assistenti amministrativi per l'assistenza e il supporto al Dirigente Scolastico, al progettista, al collaudatore e al Direttore amministrativo e contabile nella gestione amministrativa e documentale e nell'attività negoziale e rendicontazione contabile

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA DI PERSONALE ATA amministrativo

mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento di:

- **1 unità di Direzione amministrativa e contabile**
- **1 unità di Assistenza e supporto nella gestione amministrativa e documentale**
- **1 unità di Assistenza e supporto nell'attività negoziale e nella rendicontazione contabile**

per l'attuazione del progetto autorizzato.

L'individuazione delle figure previste dal progetto avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base ai seguenti criteri:

- Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo di attuale appartenenza
- Competenze specifiche all'interno del profilo di appartenenza

Al fine di ricoprire incarichi afferenti alla direzione amministrativa e contabile, all'assistenza e supporto nella gestione amministrativa e documentale e all'assistenza e supporto nell'attività negoziale e nella rendicontazione contabile



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "G. A. BOSSI"
Via Dante 5 - 21052 Busto Arsizio (VA)
C.F. 81009590126
Tel. 0331/630301
Sito web: www.icbossibusto.edu.it
E-MAIL : vaic856009@icbossibusto.edu.it
pec: VAIC856009@pec.istruzione.it

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE
N. 1	Direzione amministrativa e contabile	24
N. 1	Assistente amministrativo (area personale/didattica)	15
N. 1	Assistente amministrativo (area amministrativo/contabile)	15

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

Titoli di servizio
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo di attuale appartenenza (1 p.to per ogni anno) fino a un max di 40 anni: anni mesi giorni
Competenze specifiche all'interno del profilo (2 p.ti per ogni anno) fino a un max di 10 anni: anni mesi giorni

Modalità di presentazione della domanda:

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello, deve essere presentata brevi manu presso l'Ufficio Protocollo della scuola e corredata da curriculum in formato europeo per pubblicazione.
Termine di presentazione della domanda: ore 12 del 24 febbraio 2022.

Modalità di selezione:

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente avviso non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico o suo sostituto che procederà alla valutazione delle stesse e a redigere le relative graduatorie.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, entro il giorno 25/02/2022.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **cinque giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. **Candidato più giovane;**
2. **Sorteggio.**

Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla data di conferimento e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2022 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "G. A. BOSSI"
Via Dante 5 - 21052 Busto Arsizio (VA)
C.F. 81009590126
Tel. 0331/630301
Sito web: www.icbossibusto.edu.it
E-MAIL : vaic856009@icbossibusto.edu.it
pec: VAIC856009@pec.istruzione.it

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto

Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Compiti

Per la Direzione amministrativa e contabile:

1. Tabelle di pagamento;
2. Certificazioni di spesa;
3. Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;
4. Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

Per l'Assistenza e supporto nella gestione amministrativa e documentale

1. Supportare il Dirigente Scolastico, il progettista e il collaudatore nella preparazione della documentazione necessaria

Per l'Assistenza e supporto nell'attività negoziale e nella rendicontazione contabile

1. Supportare il responsabile della direzione amministrativa e contabile e nella gestione dei rapporti con i fornitori

Pubblicità

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 così come modificato ed integrato dal D. Lgs 101/2018.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Silvana Vitella.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web dell'Istituto www.icbossibusto.edu.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale . Albo on line" e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Silvana Vitella

*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.lgs 82/2005 e normativa connessa*



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "G. A. BOSSI"
Via Dante 5 - 21052 Busto Arsizio (VA)
C.F. 81009590126
Tel. 0331/630301
Sito web: www.icbossibusto.edu.it
E-MAIL : vaic856009@icbossibusto.edu.it
pec: VAIC856009@pec.istruzione.it

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dell' Istituto Comprensivo Gian Alberto Bossi**

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione finalizzata al reclutamento di
Personale ATA – Pon FESR Digital Board: “Dotazione di attrezzature per la
trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica;**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE

DATA DI

 /

 /

LUOGO DI

PROVINCIA

COMUNE DI

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO

 N.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "G. A. BOSSI"
Via Dante 5 - 21052 Busto Arsizio (VA)
C.F. 81009590126
Tel. 0331/630301
Sito web: www.icbossibusto.edu.it
E-MAIL : vaic856009@icbossibusto.edu.it
pec: VAIC856009@pec.istruzione.it

CAP

--	--	--	--	--

TELEFONO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-MAIL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

in qualità di

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

CHIEDE

di essere inserito/a nella graduatoria per:

- DIREZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
 ASSISTENZA E SUPPORTO AREA PERSONALE/DIDATTICA
 ASSISTENZA E SUPPORTO AREA AMMINISTRATIVO/CONTABILE

Per le attività PON Digital Board

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "G. A. BOSSI"
Via Dante 5 - 21052 Busto Arsizio (VA)
C.F. 81009590126
Tel. 0331/630301
Sito web: www.icbossibusto.edu.it
E-MAIL : vaic856009@icbossibusto.edu.it
pec: VAIC856009@pec.istruzione.it

D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

a) Titoli e incarichi

di possedere i seguenti titoli e di aver svolto i seguenti incarichi:

Titoli di servizio
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo di attuale appartenenza (1 p.to per ogni anno) fino a un max di 40 anni: anni mesi giorni
<u>SOLO PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO</u> Competenze specifiche all'interno del profilo (2 p.ti per ogni anno) fino a un max di 10 anni: anni mesi giorni

Tutti gli incarichi, le attività e le certificazioni dovranno essere dettagliatamente specificate nel Curriculum Vitae in formato europeo che, a tal fine, si allega alla presente.

b) Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

c) Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto Comprensivo Gian Alberto Bossi al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "G. A. BOSSI"
Via Dante 5 - 21052 Busto Arsizio (VA)
C.F. 81009590126
Tel. 0331/630301
Sito web: www.icbossibusto.edu.it
E-MAIL : vaic856009@icbossibusto.edu.it
pec: VAIC856009@pec.istruzione.it

personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO

Allegato: C.V. formato europeo